

Voorwaarden

1. Het bepalen en communiceren van de criteria

Het is belangrijk om er u op voorhand van te verzekeren dat de werknemers van uw bedrijf zich engageren om deel te nemen aan het vrijwilligersprogramma. Als dit het geval is, moet het bedrijf de volgende criteria aan UFB doorgeven:

- Vermelding van de datum en het tijdstip
- Het exacte aantal deelnemers
- Hoeveel van de deelnemers zijn in staat om taken uit te voeren die veel fysieke kracht vereisen (bijv. het transporteren van grote meubelstukken, etc.)?
- Minimum aantal deelnemers per vereniging
Verenigingen hebben vaak de hulp van vrijwilligers nodig, maar zelden meer dan 4-5 mensen tegelijk. Deelnemers stemmen ermee in om verdeeld te worden over verschillende verenigingen, wat een essentieel criterium is. We kunnen onze zoekopdracht zo filteren dat er minstens 2, 3, 4 of 5 per vereniging zijn, maar niet meer.
Zoals hierboven uitgelegd, als u een volledige dag teamwork wilt organiseren, raden we u aan contact op te nemen met een organisatie die (sociale) teambuilding verzorgt.
- Het soort activiteit
Wees bereid om alle soorten werk uit te voeren, maar denk eraan dat deze geen specifieke expertise vereisen (tuinieren, schilderen, klusjes, activiteiten met begunstigden... het hangt allemaal af van de behoeften van de verenigingen op dat moment). Als u zich echter liever richt op het type activiteit, kan UFB een zoektocht lanceren, zonder het resultaat te garanderen. In dit geval is het essentieel om vooraf heel precies het gevraagde type activiteit te definiëren.
- Type vzw
In principe zoeken we naar alle non-profitorganisaties die betrokken zijn bij sociale inclusie: centra voor personen met een handicap, centra voor maatschappelijke en professionele integratie, diensten voor kinderen in nood, opvang voor daklozen, enz. Nogmaals, als u zich liever richt op het type vzw, kan UFB een specifieke zoekopdracht lanceren, zonder het resultaat te garanderen. In dit geval is het essentieel om te specificeren naar welk type vzw u op zoek bent.
- Geografische locatie
Als de afstand een cruciale rol speelt voor de te ondersteunen projecten, kan dit altijd worden aangegeven, waarbij in gedachten moet worden gehouden dat elke beperking de kans op resultaat verkleint (bijv. een goed doel op maximaal 40 minuten rijden van het hoofdkantoor van het bedrijf).
- Catering voor de dag
Het bedrijf zorgt voor de catering (broodjes, drankjes,) voor zijn vrijwillige medewerkers; deze wordt in geen geval betaald door UFB.

2. Concreetvoorstel

Zodra al deze criteria bevestigd zijn door het bedrijf, zal UFB een zoekopdracht lanceren. Uit respect voor de vereniging die haar deuren voor u opent en voor de tijd die we eraan besteden, kan u na de zoekopdracht de criteria niet meer wijzigen of de aanvraag annuleren.

Als UFB op het einde van de zoektocht vrijwilligerswerk gevonden heeft in één of meerdere verenigingen die voldoen aan de door het bedrijf opgegeven criteria, zal het bedrijf zich engageren om het uit te voeren.

Het voorstel zal uniek zijn en zal niet bestaan uit een keuze tussen verschillende vzw's/activiteiten (voornamelijk omwille van de tijd die dit in beslag neemt en de teleurstelling voor de vzw's die worden voorgesteld maar niet gekozen). Er zal u ook gevraagd worden om een charter in te vullen (zie bijlage).

3. Deadline

- Deadline voor het identificeren van non-profitorganisaties

Rekening houdend met het feit dat non-profitorganisaties moeten samenwerken als een team en zich moeten organiseren om vrijwilligers te ontvangen, moet er een periode van 4 weken (of zelfs langer als de aanvraag meer dan 20 vrijwilligers betreft) worden voorzien tussen de bevestiging van alle criteria door het bedrijf en het concrete antwoord van UFB waarin het vrijwilligerswerk wordt voorgesteld. Dit is om de verenigingen individueel te kunnen benaderen en om de zaak rustig als team te kunnen bespreken, zonder hen onder druk te zetten.

- Datum van de vrijwilligersdag

De datum van de vrijwilligersdag moet minstens 8 weken nadat het bedrijf alle criteria heeft bevestigd, vastgelegd worden.

4. Vergoedingen voor de organisatie van vrijwilligersdagen

- Tarief voor bedrijfsdonateurs (van min. 3.000€/jaar): **70€** btw excl. per vrijwilliger
- Vast tarief voor bedrijven die geen donateur zijn: **3.000€ + 70€** btw excl. per vrijwilliger

->Steun de missie van UFB door een specifieke schenking te doen en geniet van de fiscale aftrek en het ad hoc tarief.

5. Wijziging/annulatie/geen deelname

- In geval van wijziging (datum, locatie, aantal deelnemers, type activiteit) door het bedrijf na bevestiging van de criteria aan UFB, zal een vergoeding van 25€ excl. btw per vrijwilliger boven het oorspronkelijk aangekondigde aantal gefactureerd worden.
- In geval van annulering na bevestiging van de criteria aan UFB:
 - 2 weken of meer voor de geplande datum: 50% van het totale bedrag berekend volgens punt 4, zal gefactureerd worden.
 - Minder dan 2 weken voor de geplande datum: 100% van het totale bedrag berekend volgens punt 4, zal gefactureerd worden. UFB zal de helft van het bedrag schenken aan de non-profitorganisatie waar het evenement gepland was (let op: dit bedrag wordt niet beschouwd als een donatie).
- Indien deelnemers worden aangekondigd maar niet aanwezig zijn op het evenement, is de overeengekomen prijs verschuldigd aan UFB. UFB zal de helft van het bedrag schenken aan de non-profitorganisatie waar het evenement gepland was (let op: dit bedrag wordt niet beschouwd als een donatie).